

## Informacje dla szkolnych koordynatorów OMJ

dotyczące organizacji i przeprowadzenia zawodów I stopnia XIX OMJ (2023/2024)

W niniejszej instrukcji przedstawione są informacje służące przeprowadzeniu części testowej zawodów pierwszego stopnia XIX Olimpiady Matematycznej Juniorów (rok szkoły 2023/2024) na terenie zarejestrowanej szkoły podstawowej. Lista zarejestrowanych szkół i informacje dotyczące rejestracji dostępne są na stronie internetowej Olimpiady, pod adresem [omj.edu.pl/rejestracja-szkoly](http://omj.edu.pl/rejestracja-szkoly). Uwaga — szkoła, która przeprowadzała w przeszłości test OMJ nie rejestruje się ponownie. Wszystkie informacje organizacyjne dostępne są w panelu szkolnego koordynatora OMJ, dostępnego poprzez stronę [omj.edu.pl](http://omj.edu.pl).

---

### Szczegółowy harmonogram zawodów I stopnia XIX OMJ

- 1 września – publikacja zadań części korespondencyjnej zawodów pierwszego stopnia,
  - 26 września – zakończenie rejestracji szkół (do godz. 21:00),
  - 27 września – udostępnienie zadań części testowej w panelu nauczyciela,
  - **28 września – część testowa zawodów pierwszego stopnia, w godz. 9:00–10:15,**
  - 29 września – termin wpisywania wyników części testowej w panelu nauczyciela (do godz. 21:00),
  - 3 października – termin wysyłki dokumentacji części testowej na adres Komitetu Głównego OMJ,
  - 16 października – termin wysyłki rozwiązań zadań części korespondencyjnej pierwszego etapu.
- 

### Informacje ogólne dotyczące części testowej zawodów pierwszego stopnia

Część testowa zawodów pierwszego stopnia XIX OMJ odbędzie się w dniu

**28 września 2023 r. (czwartek) w godz. 9:00–10:15**

**Nie ma możliwości zmiany godziny rozpoczęcia testu.** Nie ma specjalnych wymagań względem pomieszczenia, w którym będzie przeprowadzony test. Może to być dowolna sala lekcyjna. Prosimy jedynie, aby dostosować jej wielkość do liczby uczestników, aby każdemu zapewnić warunki gwarantujące samodzielność pracy. W zależności od liczby uczniów chętnych do udziału w teście, może on zostać zorganizowany w kilku miejscach. Decyzję w tej sprawie oraz szczegóły organizacyjne dostosowane do lokalnej sytuacji ustala szkolny koordynator OMJ w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

**Przed dniem zawodów nie ma potrzeby rejestracji uczestników, ani zgłaszania ich liczby.** Natomiast po zakończeniu testu należy wprowadzić do systemu dane uczniów (poprzez panel szkolnego koordynatora OMJ), wraz z udzielonymi przez każdego z nich odpowiedziami, następnie sprawdzić poprawność tych danych i zatwierdzić całą listę. System automatycznie przygotowuje raport, zawierający zbiorcze wyniki uczniów osiągnięte w części testowej i przygotowuje dla Państwa tabelę z wynikami.

Nie ma konieczności formalnego powoływania szkolnych komisji. Za organizację testu i jego przebieg odpowiada szkolny koordynator OMJ, który w razie trudności organizacyjnych może poprosić o pomoc dyrektora szkoły. W szczególności, w przypadku dużej liczby uczestników, szkolny koordynator OMJ może poprosić dyrekcję szkoły o wyznaczenie osób, których obecność podczas testu zagwarantuje pracę uczniów w warunkach kontrolowanej samodzielności.

---

---

## Kilka dni przed testem

- Prosimy pobrać elektroniczną wersję zgody na udział w Olimpiadzie oraz na przetwarzanie danych osobowych (plik jest dostępny na stronie internetowej Olimpiady w zakładce Dokumenty oraz w panelu szkolnego koordynatora OMJ). Zgoda powinna zostać podpisana przez jednego z rodziców/prawnych opiekunów uczestnika testu. Podpisane zgody należy — wraz z pozostałą dokumentacją — przesłać po zakończeniu testu na podany niżej adres Komitetu Głównego OMJ.
- W razie potrzeby warto zorganizować dla uczniów chętnych do udziału w OMJ spotkanie, na którym zostaną omówione sprawy dotyczące organizacji testu na terenie szkoły.

---

## W przeddzień testu — 27 września 2023 r. (środa)

- Prosimy pobrać elektroniczną wersję arkusza, zawierającego zestaw zadań testowych. Plik pdf arkusza będzie dostępny w panelu szkolnego koordynatora OMJ w dziale „Aktualności”, w dniu 27 września 2023 r. od godzin przedpołudniowych.
- Prosimy, by zweryfikować, czy treści zadań, a w szczególności wszystkie symbole matematyczne, zostały prawidłowo wydrukowane. W przypadku zauważenia pomyłek, prosimy pobrać i wydrukować test ponownie, korzystając z innego czytnika plików pdf, gdyż niektóre symbole mogły zostać pominięte. **Uwaga: W poprzednich latach zanotowaliśmy przekłamania w wyświetlaniu symboli matematycznych w niektórych przeglądarkach. Dla pewności sugerujemy, aby przy pobieraniu i drukowaniu testu wykorzystać zewnętrzną przeglądarkę np. Adobe Reader.**
- Prosimy, by wydrukować i powielić w formacie A4 arkusz testowy w odpowiedniej liczbie egzemplarzy (po jednym dla każdego uczestnika). **Arkusze można kopiować dwustronnie, lecz nie należy ich skalować!** Zalecamy, aby pojedyncze kartki każdego arkusza zostały zszyte we właściwej kolejności.
- Prosimy o sprawdzenie czy każdy powielony egzemplarz arkusza testowego zawiera wszystkie strony i czy każdy jego fragment jest czytelny.
- Wszystkie czynności związane z dostępem do materiałów poufnych należy przeprowadzić w sposób, który nie będzie prowokował reakcji osób niepowołanych. W przypadku korzystania z komputera, do którego mają dostęp inne osoby, należy upewnić się, że plik z arkuszem testowym został skutecznie usunięty. W razie wystąpienia jakichkolwiek problemów technicznych np. z pobraniem pliku zawierającego arkusz testowy, należy kontaktować się z przewodniczącym KG OMJ: [przewodniczacy@omj.edu.pl](mailto:przewodniczacy@omj.edu.pl).

---

## W dniu testu — 28 września 2023 r. (czwartek)

- Należy zadbać o to, aby wszyscy uczestnicy zawodów znaleźli się w sali najpóźniej o godzinie 8:50.
- Przed rozpoczęciem rozwiązywania zadań należy zapoznać uczniów z informacjami zapisanymi jako „Wytyczne dla uczestnika części testowej zawodów I stopnia”; wytyczne są już dostępne w panelu szkolnego koordynatora, będą także dostępne kilka dni przed testem na stronie Olimpiady.
- Prosimy dopilnować, aby przed przystąpieniem do rozwiązywania testu każdy z uczestników zawodów wpisał na każdej stronie arkusza, w odpowiednim miejscu, swoje dane: imię, nazwisko oraz klasę.
- Należy ogłosić godzinę 9:00 jako moment rozpoczęcia pisania testu, a godzinę 10:15 — jako czas zakończenia pracy uczestników. **Nie wolno przeprowadzać zawodów w innych godzinach!**
- Między godz. 9:00 a 10:00 możliwe są pojedyncze, krótkie wyjścia do toalety. Wszelkie materiały, w tym także zadania testowe, powinny pozostać w sali na czas nieobecności ucznia. Uczniowie, którzy skończą pracę wcześniej, mogą opuścić salę jedynie przed godz. 10:00. Między godz. 10:00 a 10:15, żadne, nawet krótkie, wyjścia z sali nie są dozwolone.
- **Uwaga!** Wszelkie czynności przygotowawcze i organizacyjne należy tak zaplanować, aby uczestnicy rozpoczęli rozwiązywanie zadań testowych punktualnie o godz. 9:00. W trakcie trwania zawodów nie kontaktujemy się z żadnym z uczestników. Również nie wyjaśniamy treści zadań i nie odpowiadamy na żadne pytania dotyczące zadań.

---

## Po zakończeniu testu

- Po zalogowaniu do panelu szkolnego koordynatora OMJ w zakładce „Moi uczniowie” proszę wpisać do formularza on-line dane każdego z uczestników (imiona, nazwisko, klasa) oraz jego odpowiedzi.
- Po wpisaniu danych należy sprawdzić, czy są one poprawne. Szczególną uwagę należy zwrócić na poprawność imienia i nazwiska ucznia. Gdy uczeń ma dwa imiona, należy wpisać oba.
- Po wpisaniu danych **wszystkich** uczniów i sprawdzeniu ich poprawności, należy kliknąć na ikonkę „Zakończ”. Wygenerowany zostanie wtedy plik pdf z wynikami punktowymi wszystkich uczniów oraz protokołem zawodów. Plik należy wydrukować, podpisać i odesłać listem poleconym, najpóźniej dnia **3 października 2023 r. (wtorek)**, wraz z arkuszami testowymi i zgodami na przetwarzanie danych osobowych uczniów na adres:

**Komitet Główny OMJ**  
**Instytut Matematyczny PAN**  
**ul. Śniadeckich 8, pok. 610**  
**00-656 Warszawa**

## Uwaga!

1. *Kliknięcie w ikonkę „Zakończ” powoduje ostateczne zapisanie danych w systemie i zablokowanie dalszej edycji. Nie należy więc klikać na ikonkę „Zakończ” zanim nie zostaną wprowadzeni **wszyscy** uczniowie do systemu.*
2. *Formularz on-line będzie aktywny do dnia **29 września 2023 r. (piątek), godz. 21:00**. Dodawanie do systemu uczniów i ich odpowiedzi, jak także zmiana wpisanych uprzednio danych nie będą po tym czasie możliwe. Wkrótce potem dostępne będą dla Państwa w zakładce „Moje statystyki” obszerne statystyki dotyczące trudności zadań oraz porównanie wyników uczniów Państwa szkoły na tle powiatu, województwa oraz kraju.*
3. *Bardzo prosimy, aby nie wprowadzać do systemu tych uczniów, od których nie uzyskali Państwo podpisanych zgód. Prosimy także, aby nie wysyłać do nas prac tych uczniów.*
4. *Przed wysłaniem prac prosimy o sprawdzenie, czy do wysyłki zostały dołączone zgody na udział w OMJ oraz na przetwarzanie danych osobowych **wszystkich** uczestników testu. Dokumentację testową szkół podstawowych można przesłać w jednej kopercie.*

---

## Część korespondencyjna zawodów pierwszego stopnia OMJ

Zwracamy się do Państwa z prośbą o zachęcenie uczniów do udziału w części korespondencyjnej zawodów oraz pomoc w przesłaniu do właściwego Komitetu Okręgowego prac uczniów najpóźniej do dnia **16 października 2023 r. (poniedziałek)**. **Nie jest konieczne rozwiązanie wszystkich zadań!** Nawet 2 poprawnie rozwiązane zadania mogą wystarczyć do kwalifikacji do zawodów drugiego stopnia.

Pomimo, iż każdy z uczestników Olimpiady może przesłać swoje prace samodzielnie do właściwego Komitetu Okręgowego, sugerujemy, aby w przypadku większej liczby uczestników danej szkoły, prace zostały wysłane zbiorczo w jednej kopercie przez szkołę. Pozwoli to przyspieszyć proces ich oceny i wcześniej ogłosić listy osób zakwalifikowanych do zawodów stopnia drugiego. W takim przypadku prosimy Państwa o wykonanie następujących czynności.

- Zebranie od uczniów rozwiązań zadań części korespondencyjnej. Opiekunów prawnych tych uczniów, którzy nie brali udziału w części testowej należy poprosić o podpisanie zgody na udział w OMJ oraz na przetwarzanie danych osobowych (ten sam plik pdf, co w przypadku uczestników testu).
- Posortowanie rozwiązań według numerów zadań: na samą górę rozwiązania zadania 1, na sam dół rozwiązania zadania 7. W obrębie każdego zadania prosimy o posortowanie prac uczniów w kolejności alfabetycznej. W szczególności prosimy, aby prace uczniów nie były łączone z użyciem zszywacza lub umieszczone wszystkie w jednej koszulce.

- Jeśli uczestnik oddaje rozwiązania kilku zadań na jednej kartce, wówczas przed dołączeniem ich do koperty z rozwiązaniami pozostałych uczniów należy te rozwiązania rozdzielić (można poprosić ucznia o przepisanie ich lub odbicie na ksero i skreślenie niepotrzebnych części), zgodnie z punktem wyżej.
- Prosimy o zwrócenie uwagi, czy imię i nazwisko ucznia zostało napisane czytelnie wielkimi literami.
- Przesłanie prac, wraz ze zgodami uczniów, którzy nie brali udziału w teście, listem poleconym na adres Komitetu Okręgowego OMJ, właściwego dla położenia terytorialnego szkoły najpóźniej dnia

**16 października 2023 r.** (decyduje data stempla pocztowego).

Adresy Komitetów Okręgowych OMJ znajdują się w zakładce „Komitety Olimpiady” na stronie internetowej Olimpiady.

- Na kopercie, w miejscu nadawcy, prosimy o umieszczenie pieczęci szkoły.

#### **Uwaga!**

**Zwracamy uwagę, że adresy Komitetów Okręgowych OMJ, na które należy wysłać rozwiązania zadań części korespondencyjnej różnią się od ww. adresu Komitetu Głównego OMJ, na który należy przesłać dokumentację związaną z częścią testową.**

---

#### **Uwaga!**

Zgodnie z Regulaminem OMJ uczeń, który nie znajdzie się na listach zakwalifikowanych do zawodów drugiego stopnia (publikowanych w pierwszych dniach grudnia) może zwrócić się do odpowiadającego mu Komitetu Okręgowego z prośbą o podanie swojego wyniku punktowego oraz może złożyć odwołanie. W tym celu konieczne jest **sporządzenie kopii rozwiązań** (zdjęcie lub skan) przed wysłaniem ich do Komitetu Okręgowego. Kopie odpowiednich rozwiązań należy bowiem załączyć do odwołania. Jeżeli uczniowie wyrażą zgodę, warto zaproponować sporządzenie kserokopii prac i zachowanie jej w szkole.

#### **Uwaga!**

Prosimy o zwrócenie szczególnej uwagi na przekazanie uczniom **zasad samodzielnej pracy** związanej z udziałem w części korespondencyjnej zawodów pierwszego stopnia. Zgodnie z Regulaminem Olimpiady: *Rozwiązując zadania części korespondencyjnej zawodów pierwszego stopnia, uczestnik może korzystać z dowolnej dostępnej literatury, w tym także materiałów dostępnych na stronie internetowej OMJ, zobowiązany jest jednak do samodzielnej pracy. Nie jest dozwolone korzystanie z pomocy osób trzecich, konsultowanie lub porównywanie uzyskanych rozwiązań, także poprzez internet (w tym fora internetowe, itp.). Uczestnik może poprosić nauczyciela o wyjaśnienie treści zadania, o wskazanie właściwej literatury.*

W szczególności prosimy o zwrócenie uwagi uczniom na to, że niesamodzielną jest

- korzystanie z rozwiązań zadań zamieszczanych na forach/portalach internetowych,
- korzystanie z rozwiązań (lub ich kluczowych części) swoich koleżanek i kolegów.

W poprzedniej edycji OMJ pojawiło się kilkadziesiąt przypadków podejrzenia o niesamodzielną pracę (wśród ponad 3 tysięcy uczestników). Niektóre postępowania wyjaśniające doprowadziły do wycofania przez szkoły uczestników z dalszego udziału w OMJ lub do ich dyskwalifikacji przez Komitet Główny.

---

Komitet Główny OMJ serdecznie dziękuje za Państwa zaangażowanie w funkcję szkolnego koordynatora OMJ. Na początku roku kalendarzowego rozsyłane są (na adresy podane przez Państwa przy rejestracji szkoły) w formie elektronicznej potwierdzenia pełnienia tej funkcji w danej edycji OMJ.