

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 63 IM. ANNY JASIŃSKIEJ

§ 1

Zakres przedmiotowy Regulaminu

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 63 im. Anny Jasińskiej, obszar objęty monitoringiem, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób ich zabezpieczania oraz reguły udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2

Obszar objęty monitoringiem

1. Zasięg kamer monitoringu obejmuje następujący obszar:
 - a. budynek przy ul. Mennicznej 21-23 we Wrocławiu, w którym placówka ma siedzibę, w tym:
 - i. wejścia i wyjścia z budynku,
 - ii. korytarze budynku,
 - b. budynek przy ul. Mennicznej 21-23 we Wrocławiu, w którym odbywają się zajęcia dydaktyczne / sportowe, w tym:
 - i. wejścia i wyjścia z budynku,
 - ii. korytarze budynku,
2. teren wokół budynku placówki: parking, plac zabaw, boisko szkolne.
3. Obszary objęte monitoringiem wizyjnym oznakowane są tabliczkami informacyjnymi. Wzór oznaczenia graficznego o monitoringu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Na tablicy ogłoszeń w głównym holu głównym przy portierni umieszcza się klauzulę informacyjną dotyczącą monitoringu. Klauzula stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Pracownicy placówki zostali poinformowani o wprowadzeniu monitoringu wizyjnego Regulaminie pracy oraz poprzez otrzymanie klauzuli informacyjnej dotyczącej funkcjonowania monitoringu wizyjnego w placówce.

§ 3

Cel monitoringu

Celem stosowania monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 63 im. Anny Jasińskiej jest:

- a. zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie obiektu,
- b. ograniczenie zachowań i zdarzeń niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i życiu uczniów, nauczycieli i pracowników placówki oraz osób przebywających na terenie obiektu,
- c. zapobieganiu kradzieży i dewastacji elementów infrastruktury obiektu, w którym znajduje się placówka, parkingu, placu zabaw, boiska,
- d. wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- e. pomoc w ustaleniu sprawców czynów nagannych,
- f. zapewnienie bezpiecznych warunków wychowania i opieki.

§ 4

Zasady funkcjonowania i bezpieczeństwo zapisanych danych

1. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo.
2. Monitoring wizyjny rejestruje tylko wizję na twardym dysku rejestratora.
3. Wszystkie dane rejestrowane przez monitoring zapisywane są na rejestratorze danych i przechowywane przez około 3 tygodni. Po tym terminie zapis się nadpisuje.
4. Jeżeli nagranie jest lub może być dowodem w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, do czasu prawomocnego zakończenia postępowania w sprawie.
5. Nośnik fizyczny służący do zapisywania nagrań z monitoringu znajduje się w portierni. Kopie nagrań wykonuje wyłącznie osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, w porozumieniu z inspektorem ochrony danych osobowych.
6. Kopie nagrań lub nośniki danych zawierające kopie powinny być zabezpieczone hasłem.

§ 5

Urządzenia służące do monitoringu

Na monitoring wizyjny w Szkole Podstawowej nr 63 im. Anny Jasińskiej składają się następujące urządzenia:

- a. kamery obejmujące swoim zasięgiem jak największy obszar o strategicznym znaczeniu ze względów bezpieczeństwa (obszar na zewnątrz budynków),
- b. urządzenie rejestrujące obraz na nośniku fizycznym,
- c. monitor umożliwiający podgląd rejestrowany przez monitoring.

§ 6

Dostęp do monitoringu

1. Dostęp do monitoringu mają osoby upoważnione przez administratora i widniejące w rejestrze. Rejestr osób upoważnionych do obserwowania, przeglądania i odczytu obrazu z monitoringu stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Centrum nadzoru nad monitoringiem znajduje się w portierni. Placówka może zlecić firmom zewnętrznym przeprowadzenie serwisu monitoringu wizyjnego, dokonywanie napraw oraz rozbudowę monitoringu.

§ 7

Udostępnianie

1. Dane z monitoringu mogą być udostępniane:
 - a. pedagogom i psychologom w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego dzieci, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom przemocy,
 - b. rodzicom ucznia poszkodowanego jak i sprawców czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo- opiekuńczych
 - c. po uprzednim złożeniu wniosku w formie pisemnej o udostępnienie nagrani.
2. Zapis z nagrania zabezpieczony hasłem może zostać udostępniony wyłącznie organom wymiaru sprawiedliwości oraz organom ścigania w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem, na ich pisemny wniosek.
3. Osoby, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, zostały pouczone o odpowiedzialności prawnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych znajdujących się na nagraniach z monitoringu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje administrator w porozumieniu z inspektorem ochrony danych osobowych.
2. Niniejszy regulamin został wprowadzony zarządzeniem7/2019 z dnia 20.03.19r.
3. Regulamin monitoringu wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

Marzanna Wojska

Szkoła Podstawowa Nr 63
im. Anny Jasińskiej
50-057 Wrocław, ul. Mennicza 21-23
tel. 71 79 86 857
NIP: 897-13-92-188

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oznaczenia graficznego o monitoringu

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca monitoringu

Załącznik nr 3 – Rejestr osób upoważnionych do obserwowania, przeglądania i odczytu obrazu z monitoringu

20.03.2018

DYREKTOR SZKOŁY
Marzanna Wolska

Szkoła Podstawowa Nr 63
im. Anny Jasińskiej
50-057 Wrocław, ul. Mennicza 21-23
tel. 71 79 86 857
NIP: 697-13-92-188

Załącznik nr 1 – Wzór oznaczenia graficznego o monitoringu



DYREKTOR SZKOŁY
Marzanna Wojska

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca monitoringu

INFORMACJA DOTYCZĄCA MONITORINGU WIZYJNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 63 IM. ANNY JASIŃSKIEJ

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 63 im. Anny Jasińskiej z siedzibą pod adresem Mennicza 21-23, 50-057 Wrocław.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych to e-mail: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting sp. z o.o. ul. Z. Krasieńskiego 16, 60-830 Poznań.
3. Pana/Pani dane osobowe w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring wizyjny oraz numery identyfikacyjne (np. numer rejestracyjny pojazdu) przetwarzane są w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarze należącym do Administratora (podopiecznych, kadry, gości) oraz ochrony mienia.
4. Przez obszar objęty monitoringiem wizyjnym rozumie się budynek Administratora mieszczący się pod adresem Mennicza 21-23, 50-057 Wrocław oraz jego najbliższe otoczenie, w tym: wejścia i wyjścia z budynku; korytarze budynku; klatki schodowe w budynku.
5. Odbiorcami przetwarzanych danych osobowych mogą być firmy zajmujące się systemami IT oraz ochroną naszej placówki.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące, a gdy nagranie jest lub może być dowodem w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, do czasu prawomocnego zakończenia postępowania w sprawie.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania - w granicach określonych w przepisach prawa.
8. Posiada również Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w tej formie.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.